

# PRÉPARER ET CONDUIRE EFFICACEMENT SES ENTRETIENS

**Public visé :** Cette formation s'adresse à toute personne encadrant une équipe.

**Prérequis :** Cette formation ne nécessite pas de prérequis

**Objectif de formation :**

Permettre aux stagiaires de faire de ces entretiens un véritable outil de management et d'efficacité.

**Objectifs pédagogiques :**

- Identifier la finalité, les enjeux et le cadre légal de l'entretien annuel d'évaluation et de l'entretien professionnel
- Identifier l'articulation avec la politique RH de l'entreprise
- Préparer et conduire ces entretiens avec succès
- Fixer des objectifs individuels et accompagner ses collaborateurs dans leur progression

**Contenu :**

- Les enjeux de l'entretien annuel
- La phase amont de l'entretien
- Les clés d'une évaluation réussie
- La fixation des objectifs
- La phase d'accueil et de clôture de l'entretien
- L'entretien professionnel : cadre légal, enjeux et place au sein du processus RH
- La préparation de l'entretien professionnel
- Les étapes clés

**Moyens pédagogiques :**

Alternance d'apports théoriques (aspect réglementaire ) et pratiques.

Mise en situation d'entretien.

**Durée :** 2 jours

**Les tarifs :**

Formation inter : 2 Jours (14 heures) : 1180 € HT/pers

Formation intra : 2 jours (14 heures) : 2400 € HT

**Intervenant :** Formateur Spécialiste du management

Morpho SARL - Centre d'affaires et Coworking d'Eguilles et de La Ciotat

190 rue Topaze - 13510 Eguilles RCS AIX 8104860190

contact@morphoburo.com - 06 20 74 92 00 - www.morphoburo.com

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°93131845113 du préfet de région de Provence Alpes-Côte d'azur.